

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
ВМБОУ ДОД «ДЮСШ»
Протокол № 3 От 25.07.2018

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ВМБОУ ДОД ДЮСШ
Р.Р.Ризванов
Приказ № 44/9 от 25.07.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете Верхнетуринского муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273, Уставом Верхнетуринского муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» (далее ДЮСШ).

1.2. Положение регулирует деятельность педагогического совета ДЮСШ.

1.3. Педагогический совет является постоянно коллегиальным органом управления ДЮСШ для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности, основное предназначение которого - реализация права педагогических работников на участие в управлении ДЮСШ, соблюдение демократического принципа управления образованием.

2. Цель задачи и полномочия педагогического совета

2.1. Цель деятельности педагогического совета заключается в координации деятельности всех участников педагогического процесса, создания оптимальных условий для творческого поиска педагогов, стимулирования инновационных подходов к решению образовательно-воспитательных задач.

2.2. Задачи:

Главными задачами педагогического совета являются:

- а) определение путей реализации выбранного содержания воспитания и обучения;
- б) мобилизация усилий педагогического коллектива на повышение качества образовательного процесса, развитие способностей и интересов детей;
- в) повышение научно-педагогической квалификации педагогов, развитие их творческой активности;
- г) внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.3. Полномочия (компетенция) педагогического совета:

- согласование образовательных программ и другой учебной документации;
- принятие программы развития и планов деятельности ДЮСШ;
- принятие локальных нормативных документов: положений, правил внутреннего распорядка обучающихся, порядка зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и др.
- определение направления деятельности методического совета, выбор его состава, осуществление контроля за его работой;
- осуществление контроля за реализацией программы развития и деятельности ДЮСШ;
- принятие решения о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ДЮСШ;
- внесение учредителю предложения о поощрении педагогических работников и руководителей;
- перевод обучающихся на следующий этап обучения, в том числе раньше срока.
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- перевод обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану и утверждение индивидуального учебного плана;
- рассмотрение решений совета обучающихся ДЮСШ;
- делегирование представителей педагогического совета в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- решение о прохождении обучающимися промежуточной аттестации по общеразвивающим и дополнительным предпрофессиональным образовательным программам;

- рассмотрение других вопросов, определенных настоящим Положением;
- срок действия полномочий педагогического совета – бессрочно.

3. Состав педагогического совета.

3.1. В состав педагогического совета входят: директор, его заместители и педагогические работники.

3.2. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

4. Регламент работы педагогического совета

4.1. Педагогический совет ДЮСШ осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Педагогический совет созывается не реже 1 раза в 3 месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.

4.3. По вопросам, обсуждаемым на заседании педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков, исполнителей, лиц, осуществляющих контроль их исполнения. Решения педагогического совета оформляются приказом по ДЮСШ.

4.4. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 1/2 членов педагогического совета ДЮСШ. Решения педагогического совета считаются принятыми, если за решения проголосовало более половины членов педагогического совета ДЮСШ от их списочного состава. Решения педагогического совета ДЮСШ оформляются протоколом.

4.5. Директор ДЮСШ в случае несогласия с решением педагогического совета может вынести вопрос на повторное обсуждение.

4.6. Организацию работы по выполнению решений педагогического совета осуществляет председатель совместно с назначенным исполнителем и ответственным.

4.7. Информация о результатах выполнения решения заслушивается на очередном заседании педагогического совета.

4.8. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

5. Права и ответственность Педагогического совета

5.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ДЮСШ по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Педагогический совет несет ответственность:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», законодательству о защите прав ребенка;
- согласование образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

6. Делопроизводство педагогического совета.

6.1. На заседании педагогического совета ведется протокол. Протокол подписывают председатель и секретарь. В протокол записываются его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, принятое решение. К протоколу секретарь совета прилагает материалы по обсуждаемому вопросу.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы заседаний педагогического совета хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе ДЮСШ в течение 10 лет.