

СОГЛАСОВАНО
Совет обучающихся
«15» июля 2018г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВМБОУ ДОД «ДЮСШ»
Р.Р. Ризванов
Приказ № 146/с от 14.07.2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О приёме, переводе и отчислении обучающихся Верхнетуринского муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение о порядке приёма, перевода и отчисления обучающихся по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным образовательным программам в области физической культуры и спорта разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 731 и Устава Верхнетуринского муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» (далее ДЮСШ).

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Регламентировать порядок приёма граждан на обучение по общеразвивающим и предпрофессиональным программам по видам спорта.
- 2.2. Выявить у поступающих на обучение по предпрофессиональным программам физические и психологические способности и двигательные умения, необходимые для освоения соответствующих программ.
- 2.3. Регламентировать взаимоотношения участников образовательного процесса.
- 2.4. Соблюдать законодательство Российской Федерации в области дополнительного образования, реализовывать принципы государственной политики в области дополнительного образования, исполнения нормативных актов, регламентирующих деятельность спортивных школ.
- 2.5. Обеспечить соблюдение прав поступающих, их законных представителей установленных законодательством Российской Федерации.
- 2.6. Обеспечить гласность. Открытость работы приёмной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЁМА И ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

- 3.1. Не позднее чем за месяц до начала приема документов образовательная организация на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:
- копию устава образовательной организации;
 - копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам и программам спортивной подготовки (при их наличии);
 - условия работы приемной и апелляционной комиссий образовательной организации;

- количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам (этапам, периодам обучения) и программам спортивной подготовки (при наличии), а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
 - сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году;
 - сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
 - формы отбора поступающих и его содержание по каждой образовательной программе;
 - требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих;
 - систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
 - условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
 - правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
 - сроки зачисления поступающих в образовательную организацию.
- 3.2. Обучающимися ДЮСШ могут быть дети, молодежь, не имеющие медицинских противопоказаний, в возрасте (в зависимости от избранного вида спорта) от 5 до 18 лет (для учащейся молодежи до 21 года).
- 3.3. Приём и регистрация заявлений о зачислении в группы этапа начальной подготовки ДЮСШ проводится с 01 до 30 сентября текущего учебного года.
- 3.4. Зачисление в группы этапа начальной подготовки первого года обучения осуществляется не позднее 30 сентября текущего учебного года и доводится до сведения родителей (законных представителей). Зачисление поступающих в ДЮСШ оформляется приказом директора.
- 3.5. Приём граждан на обучение и дополнительный приём по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется в течение всего года, требования к их уровню подготовки и способностям не предъявляются, отказ в приёме только по:
- медицинским показаниям;
 - отсутствие вакантных мест;
 - несоответствие возраста.
- 3.6. При приёме граждан на обучение по предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта в целях организации приёма, проведения индивидуального отбора поступающих, ДЮСШ организует работу приёмной и апелляционной комиссии.
- 3.7. Приём на обучение осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста или законных представителей поступающих. К заявлению о приёме в ДЮСШ указываются следующие сведения:
- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
 - фамилия, имя, отчество поступающего;
 - дата рождения поступающего;
 - фамилия, имя, отчество законных представителей поступающего;
 - номера телефонов законных представителей поступающего;
 - адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.
- 3.8. В заявлении фиксируется факт ознакомления законных представителей с Уставом ДЮСШ и локальными нормативными актами, а также согласие на обработку

персональных данных ребёнка (подопечного), связанных с образовательной деятельностью ДЮСШ.

- 3.9. При подаче заявления на зачисление подаются следующие документы:
- документ удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ удостоверяющий личность заявителя, законные представители детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей дополнительно предоставляют решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, или о помещении под надзор в организации для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей или их копии);
 - копия свидетельства о рождении;
 - медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта.
- 3.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в образовательной организации не менее трех месяцев с начала объявления приема в образовательную организацию.
- 3.11. Группы спортивно-оздоровительного этапа формируются как из вновь принятых в ДЮСШ граждан, так и из числа обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.
- 3.12. Деятельность ДЮСШ осуществляется в соответствии с дополнительными общеразвивающими и дополнительными предпрофессиональными образовательными программами по видам спорта разработанными коллективом самостоятельно на основе федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, определяющими объём и содержание образования в области физической культуры и спорта, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчёты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательных программ.

IV. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АППЕЛЛЯЦИИ

- 4.1. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию ДЮСШ не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора в апелляционную комиссию ДЮСШ не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.
- Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.
- Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.
- 4.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.
- Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

- 4.3. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.
- 4.4. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

V. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА СЛЕДУЮЩИЙ ЭТАП (год) ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Перевод обучающихся на следующие года обучения производится администрацией ДЮСШ на основании решения тренерского (педагогического) совета при условии выполнения программных требований и отсутствия медицинских противопоказаний.

- 5.1. На этапе начальной подготовки – при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных нормативов по общей физической подготовке и специальной физической подготовке.
- 5.2. На учебно-тренировочный этап переводятся обучающиеся, прошедшие не менее одного года необходимую подготовку в начальных группах и выполнившие требования по общей физической подготовке и контрольно-переводные нормативы, итогов выступлений на соревнованиях, выполнения разрядных требований, согласно Единой всероссийской спортивной классификации.
- 5.3. На этапе спортивного совершенствования – при условии выполнения индивидуальных планов подготовки и успешных выступлений на районных, зональных и Российских соревнованиях.
- 5.4. В случае невыполнения требований для перевода в группы следующего этапа либо года обучения на учебно-тренировочном этапе (в отдельных случаях) администрация ДЮСШ может оставить на повторный год обучения обучающегося-спортсмена, не выполнившие требований для обучения на этом этапе, или перевести его в спортивно-оздоровительную группу.
- 5.5. Перевод обучающегося-спортсмена на определённый этап (год) обучения, оставление на повторный год обучения производится на основании:
 - протоколов подготовки контрольно-переводных нормативов;
 - приказа о переводе обучающегося-спортсмена за подписью директора ДЮСШ.

VI. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 6.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);
- 6.1.2. досрочно.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по предпрофессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному

освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ДЮСШ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ДЮСШ.

6.6. ДЮСШ вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены ДЮСШ самостоятельно.

6.7. За выдачу документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.